



NOTA INTERNA Nº 11/PD/2010

ASSUNTO: ORGANIZAÇÃO DOS PÓLOS /ESCOLAS

Com o incremento, a que assistimos, da Escola Profissional Gustave Eiffel com novas instalações, novos Pólos/Escolas e, conseqüentemente, com mais Cursos e mais Turmas, há que otimizar os recursos humanos existentes, implementando novas tarefas e gerindo, eficazmente, as funções inerentes aos cargos já definidos e atribuídos.

Neste contexto, porque terá de existir uma perfeita interligação entre os vários sectores e serviços, na medida em que devem contribuir de forma a proporcionarem, entre si, a consolidação atempada e eficiente dos vários aspectos que norteiam o sucesso desejado do ensino/aprendizagem dos alunos bem como a criação de soluções conducentes a um trabalho em equipa, a Direcção entendeu, por bem, relembrar alguns aspectos, primordiais, esperando de todos os intervenientes no projecto EPGE o maior e melhor empenho.

Assim sendo compete, em particular, aos colaboradores, a seguir discriminados:

1. Directores de Pólo /Escola:

- Joaquim Guedes – Queluz
- Cristina Marques – Amadora
- Paula Rodrigues (Responsável) – Extensão da Amadora
- Irene Guedes – Entroncamento
- Anabela Pedro – Amadora/Venda Nova
- Patrícia Oliveira – Lumiar
- José Leal – Arruda dos Vinhos

No exercício das suas funções, desenvolver tarefas em consonância com a Direcção da Cooptécnica – Gustave Eiffel e Direcção Pedagógica da EPGE:

- Formalização de candidaturas do Ensino Profissional, EFA, FMC, CEF e Aprendizagem;

SEDE/VENDA NOVA

Rua Elias Garcia, 29 • 2700-312 AMADORA • Tel.: 351 21 499 64 40 • Fax: 351 21 499 64 49 • e-mail: direccao@cooptecnica.pt • www.cooptecnica.pt





- Acompanhamento da execução física e financeira dos Cursos do Ensino Profissional, EFA, FMC, CEF e Aprendizagem.

Compete aos Directores de Pólo indicar quem os substitui nas suas ausências e impedimentos, assim como, designar os seus representantes em reuniões e/ou outros actos, aquando da impossibilidade de estarem presentes.

2. Assessores Pedagógicos:

- Maria de Fátima Roldão – Pólo/Escola do Entroncamento;
- Ângela Maria Califórnia – Pólo/Escola do Lumiar;
- Ana Joana Segurado – Pólo/Escola de Arruda dos Vinhos.

No exercício das suas funções, desenvolver tarefas em consonância com a Direcção do Pólo/Escola e Direcção Pedagógica, nomeadamente:

- Cumprimento do Projecto Educativo;
- Acompanhamento das acções respeitantes aos Coordenadores de Curso, Orientadores Educativos de Turma e Responsáveis de Disciplina;
- Colaborar na elaboração de candidaturas;
- Acompanhamento da execução física dos Cursos, promovendo reuniões mensais ou sempre que julgarem necessárias;
- Outras tarefas decididas superiormente.

3. Centros de Recursos:

- Sofia Faísca – Extensão da Amadora - Responsável;
- Ana Filipa Simões – Pólo/Escola da Amadora;
- Maria Goretti Freitas – Pólo/Escola da Amadora;
- Favelina Santos – Extensão da Amadora;
- Renata Almeida - Pólo/Escola do Entroncamento - Responsável;
- Sílvia Areias – Pólo/Escola da Amadora/Venda Nova - Responsável;
- Cristina Murteira – Pólo/Escola da Amadora/Venda Nova;
- Maria Fanha – Pólo/Escola da Amadora/Venda Nova;
- Joana Queirós – Pólo/Escola do Lumiar - Responsável;
- Patrícia Guerreiro – Pólo/Escola do Lumiar;
- Susana Rodrigues – Pólo/Escola da Arruda dos Vinhos.



No exercício das suas funções, desenvolver tarefas em consonância com a Direcção do Pólo/Escola, nomeadamente:

- Cumprimento do Regulamento dos Centros de Recursos;
- Angariação de estágios para os formandos;
- Formalização de Protocolos de Colaboração com as Empresas onde os Estágios irão decorrer;
- Divulgação da Oferta Formativa da EPGE, junto de Escolas e Empresas;
- Apoio Psico-Pedagógico dos alunos;
- Outras tarefas decididas superiormente.

4. Centros de Qualificação de Activos – CQA:

- Paula Santos – Amadora;
- Sónia Freches – Amadora;
- Carla Martins – Entroncamento;
- Susana Rodrigues – Arruda dos Vinhos.

No exercício das suas funções, desenvolver tarefas em consonância com os Directores dos Centros (António Lima, Irene Guedes e Jose Leal), nomeadamente:

- Elaboração de candidaturas e formalização de autorizações para os Cursos de Transportes (Táxis e outros) e Formação de Formadores;
- Divulgação da Oferta Formativa realizada nos Centros;
- Contactos com Empresas no sentido de angariação de formandos;
- Execução dos normativos respeitantes ao Gabinete de Inserção Profissional (GIP) – Amadora;
- Contactos e informações junto do IMTT e IEFP;
- Execução física e financeira dos Cursos a realizar e realizados, apresentando os respectivos cronogramas;
- Outras tarefas decididas superiormente.

5. Centros Novas Oportunidades – CNO:

- Rute Mendonça – Amadora;
- Carla Martins – Entroncamento;

3



No exercício das suas funções, desenvolver tarefas em consonância com o Presidente da Cooptécnica – Gustave Eiffel – Amadora e Directora Delegada da Direcção – Entroncamento, nomeadamente:

- Elaboração de candidaturas;
- Gestão e funcionamento das equipas formadoras;
- Contactos com Empresas e Escolas no sentido de angariação de formandos;
- Contactos e informações junto da ANQ;
- Execução física e financeira do CNO, apresentando os respectivos cronogramas;
- Outras tarefas decididas superiormente.

6. Coordenador Geral dos Cursos EFA, Aprendizagem e Formações Modulares Certificadas.

- Paulo Fonseca – Sede.

No exercício das suas funções, desenvolver tarefas em consonância com o Director Pedagógico e Directores dos Pólos/Escolas, nomeadamente:

- Controlo da execução financeira e física dos projectos;
- Elaboração e formalização de candidaturas;
- Levantamento das necessidades materiais e físicas inerentes aos projectos;
- Propostas de aquisição de equipamentos no âmbito dos projectos;
- Acompanhamento das acções de divulgação e angariação de formandos junto dos CNO, ANQ e IEFP;
- Elaboração de relatórios mensais sobre o andamento dos projectos;
- Contacto com os Professores/Formadores no sentido de analisar a execução física dos projectos;
- Elaboração da Certificação da Instituição pela DGERT;
- Outras tarefas decididas superiormente.

7. Serviços Administrativos e Recursos Humanos – Secretarias

- João Martins – Chefe de Secretaria – Pólo/Escola da Amadora;
- Manuela Pires – Chefe de Secretaria – Pólo/Escola do Entroncamento;
- Tânia Tenreiro – Chefe de Secretaria – Pólo/Escola da Venda Nova;
- Anabela Gouveia – Chefe de Secretaria – Pólo/Escola do Lumiar;



- Célia Brito – Chefe Secretária – Pólo/Escola de Arruda dos Vinhos.

No exercício das suas funções, desenvolver tarefas em consonância com os Directores de Pólo/Escola e Director de Recursos Humanos, nomeadamente:

- Superintende o Pessoal Administrativo, Pessoal de Limpeza, Portaria e Vigilantes (internos e externos);
- Superintende a execução de todo o expediente a enviar à Direcção de Recursos Humanos, no concerne a Professores/Formadores, Pessoal Administrativo e Vigilantes;
- Formalizar os processos individuais dos Professores/Formadores;
- Superintende na elaboração de mapas de assiduidade, cumprindo os prazos estabelecidos;
- Outras tarefas decididas superiormente.

Venda Nova – Amadora, 15 de Março de 2010

Augusto Ferreira Guedes
Presidente da Direcção