



Nota Interna Nº13/PCA/2024

Assunto: Tabela de Custos Administrativos

O Conselho de Administração da Cooptécnica – Gustave Eiffel, decidiu publicar a Tabela de Custos Administrativos, a saber:

Anexo I – Aplicada a todas as formações ministradas na Cooptécnica – Alunos(as) Formandos(as) em candidatura (c/ financiamento);

Anexo II – Aplicada a todas as formações ministradas na Cooptécnica / EPGE (incluindo formações descontinuadas) – Alunos(as)/Formandos(as) fora de candidatura (sem financiamento);

Anexo III – Aplicada a todas as formações ministradas na Cooptécnica / EPGE – Outros serviços e artigos.

Esta Nota Interna entra imediatamente em vigor anulando todas as anteriores sobre o assunto.

Amadora, 1 de Outubro de 2024

Augusto Ferreira Guedes

Presidente do Conselho de Administração

Email: direccao@gustaveeiffel.pt | www.cooptecnica.pt

Amadora Sede
R. Elias Garcia, 29
2700-312 Amadora
Tel.: *214 996 440

Amadora Centro
R. Luis de Camões, 4/6
2700-535 Amadora
Tel.: *214 987 950

Sintra - Queluz
R. César de Oliveira, 15
2745-091 Queluz
Tel.: *214 362 524

Lisboa - Lumiar
Al. das Linhas de Torres, 179
1750-142 Lisboa
Tel.: *210 100 328

Arruda dos Vinhos
R. Eng. Francisco Borges, n.º 2
2630-162 Arruda dos Vinhos
Tel.: *263 978 900

Entroncamento
R. D. Afonso Henriques - Campus Escolar
2330-519 Entroncamento
Tel.: *249 717 055

*custo de uma chamada para a rede fixa nacional

Cofinanciado por:



Cofinanciado por:



Cofinanciado por:





TABELA DE CUSTOS ADMINISTRATIVOS Anexo I

APLICAÇÃO A TODAS AS FORMAÇÕES MINISTRADAS NA COOPTÉCNICA / EPGE



ALUNOS(AS)/FORMANDOS(AS) EM CANDIDATURA (c/ financiamento)

DISCRIMINAÇÃO	VALOR	Cód. dbGEP A
INSCRIÇÃO, MATRÍCULA – ALUNOS DENTRO DO CICLO DE FORMAÇÃO		
Caução de Inscrição Amadora, Queluz e Lumiar (a devolver, em caso de frequência normal de curso, após o envio das listas nominais para a DGEstE)	5,00€	0802
Matrícula	Gratuita	---
Renovação Matrícula (automática)	Gratuita	---
Seguro Escolar	Gratuito	---
Cartão de aluno(a)	Gratuito	---
Cartão de aluno(a) - 2ª via ou mais	3,00€	0683
DECLARAÇÕES, CERTIDÕES E DIPLOMAS		
Declaração para efeito de passe de estudante / abono de família	Gratuita	---
Declaração para efeitos de inscrição nos exames nacionais	Gratuita	---
Outras declarações	5,00€	0714
Certidão de Matrícula / Inscrição	Gratuita	---
Certidão de Matrícula / Inscrição - 2ª via ou mais	5,00 €	0170
Certidão de Frequência	Gratuita	---
Certidão de Frequência - 2ª via ou mais	5,00 €	0005
Informação simples de notas	10,00 €	0190
Certificado de Qualificações – Parcial (EP / CEF / RVCC / Outras Formações)	Gratuita	---
Certificado de Qualificações – Parcial – (EP / CEF / RVCC / Outras Formações) - 2ª via ou mais	25,00 €	855
Certificado de Qualificações – Conclusão (EP / CEF / RVCC / Outras Formações)	Gratuita	---
Certidão para acesso ao ensino superior	Gratuita	---
Diploma de Curso (EP / CEF / RVCC / Outras Formações)	Gratuito	---
RECUPERAÇÕES, EXAMES E OUTROS		
Inscrição para Recuperação por Módulo - (dentro dos 10 dias úteis após o lançamento da nota do módulo)	Gratuito	---
Inscrição para Exame por Módulo (depois dos 10 dias úteis após o lançamento da nota do módulo)	8,00 €	0742
Inscrição para Exame de Avaliação Global, por módulo, em alternativa ao PIT - Plano Individual de Trabalho (aplicado aos Cursos Profissionais)	15,00 €	0827
Inscrição para Exame à Disciplina/Ano (aplicado aos Cursos de Educação e Formação)	15,00 €	0828
Inscrição para Exame Final por Disciplina (para os(as) alunos(as) que já tenham concluído a Prova de Aptidão Profissional - PAP e a Formação em Contexto e Trabalho - FCT – aplicado aos Cursos Profissionais)	52,00€	0743
Inscrição para Exame de Equivalência à Frequência (aplicado aos Cursos de Educação e Formação)	52,00€	0821
PIT - Plano Individual de Trabalho (valor por hora) – para alunos com excesso de faltas injustificadas	5,00€	0803
Realização do Projeto Tecnológico - PT fora da época normal	75,00€	0684
Inscrição para Melhoria de Nota (por módulo)	12,00€	0804
Visitas de Estudo (comparticipação na despesa de transporte)	Variável	0805



TABELA DE CUSTOS ADMINISTRATIVOS Anexo II

APLICADA A TODAS AS FORMAÇÕES MINISTRADAS NA COOPTÉCNICA / EPGE
(incluindo as formações descontinuadas)



ALUNOS(AS)/FORMANDOS(AS) FORA DE CANDIDATURA (sem financiamento)

DISCRIMINAÇÃO	VALOR	Cód. dbGEP A
MATRÍCULA – ALUNOS FORA DO CICLO DE FORMAÇÃO (4.º ANO PARA CURSOS PROFISSIONAIS)		
Matrícula – 01 a 15 setembro	15,00€	0844
Matrícula - de 16 de setembro a 31 de dezembro	25,00€	0845
Seguro Escolar (AL 2024/2025)	7,60€	0857
Propina mensal	75,00€	---
Custos administrativos de mora de propina, entre 16 e o último dia de cada mês	15,00€	0852
Custos administrativos de mora de propina, após o último dia de cada mês	30,00€	0853
RECUPERAÇÕES, EXAMES E OUTROS (4.º ANO PARA CURSOS PROFISSIONAIS)		
Inscrição para Exame por Módulo	8,00€	0721
Inscrição para Exame de Avaliação Global por Módulo (em substituição ao PIT)	15,00€	0722
Inscrição para Exame Final por Disciplina (para os alunos que já tenham concluído a PAP e a FCT)	52,00€	0745
Inscrição para Melhoria de Nota (por módulo)	12,00€	0808
Realização da PAP fora da época normal	75,00€	0746
Realização do PT fora da época normal	75,00€	0809
Visitas de Estudo (comparticipação na despesa de transporte)	Variável	0815
REGIME DE AVALIAÇÃO EM PERÍODO EXTRAORDINÁRIO (APÓS 4º ANO)		
Seguro Escolar - FCT/Estágio	22,00€	0568
Acompanhamento da FCT/Estágio	90,00€	0719
Acompanhamento do desenvolvimento da PAP – para 16 horas de acompanhamento	190,00€	0747
Inscrição para Exame de Módulo	8,00 €	0721
Inscrição para Exame Final por Disciplina (para os alunos que já tenham concluído a PAP e a FCT)	52,00€	0748
DECLARAÇÕES, CERTIDÕES E DIPLOMA		
Declaração para efeito de passe de estudante / abono de família	Gratuita	---
Declaração para efeitos de inscrição nos exames nacionais	Gratuita	---
Declaração de não existência de determinado curso	5,00€	0814
Outras declarações	5,00€	0820
Certidão de Matrícula	Gratuita	---
Certidão de Matrícula - 2ª via ou mais	5,00 €	0824
Certidão de Frequência	Gratuita	---
Certidão de Frequência - 2ª via ou mais	5,00 €	0825
Informação simples de notas	10,00 €	0826
Certificado de Qualificações – Parcial (EP / CEF / RVCC / Outras Formações)	Gratuita	---
Certificado de Qualificações – Conclusão (EP / CEF / RVCC / Outras Formações)	Gratuita	---
Certidão para acesso ao ensino superior	Gratuita	---
Diploma de Curso (EP / CEF / RVCC / Outras Formações)	Gratuita	---
Certificado de Qualificações – Parcial (EP / CEF / Outras Formações) 2ª via ou mais	25,00€	0854
Certificado de Qualificações – Conclusão (EP / CEF / Outras Formações) 2ª via ou mais	25,00€	0810
Diploma de Curso (EP / CEF / Outras formações) 2ª via ou mais	25,00€	0811
Certificado de Qualificações Centro Qualifica (RVCC) 2ª via ou mais	25,00€	0812
Diploma Centro Qualifica (RVCC) 2ª via ou mais	25,00€	0813

Legenda: PT – Projeto Tecnológico; PAP – Prova de Aptidão Profissional; FCT – Formação em Contexto de Trabalho;
PIT – Plano Individual de Trabalho



TABELA DE CUSTOS ADMINISTRATIVOS
Anexo III
APLICADA A TODAS AS FORMAÇÕES MINISTRADAS NA COOPTÉCNICA / EPGE
OUTROS SERVIÇOS E ARTIGOS



DISCRIMINAÇÃO	VALOR	Cód. dbGEP A
DECLARAÇÕES		
Declaração de Tempo de Serviço – (p. ex. CP e CEF)	Gratuita	---
Declaração Comprobativa de Experiência Formativa – (p. ex. APZ)	Gratuita	---
Declaração de Horas Prestadas – (p. ex. Centro Qualifica)	Gratuita	---
Outras Declarações	Gratuita	---
Declaração de Tempo de Serviço – 2.ª via ou mais	25,00€	0849
Declaração Comprobativa de Experiência Formativa – 2.ª via ou mais	25,00€	0850
Declaração de Horas Prestadas – 2.ª via ou mais	25,00€	0851
CACIFOS		
Caução de cacifos por ano letivo - só para os(as) alunos(as) interessados	10,00€	0819
Caução de cacifos pequenos por ano letivo - só para os(as) alunos(as) interessados	5,00€	0833
DIVERSOS		
Folhas de Teste	0,10 €	0148
Fotocópias de Encadernações	0,10 €	0567
Fotocópias A4 / Impressões	0,05 €	0563
Fotocópias A3 / Impressões	0,07 €	0564
Fotocópias a cores A4 / Impressões	0,20 €	0565
Fotocópias a cores A3 / Impressões	0,30 €	0566
Acetatos para escrita	0,60 €	0149
Acetatos para fotocópias	1,40 €	0150
Separadores Cartolina	0,40 €	0151
Cartolina Lustrada	1,00 €	0152
Impressões em Plotter A2	10,00 €	0685
Impressões em Plotter A1	20,00 €	0315
ENCADERNAÇÕES POR COLAGEM		
Até 7mm	3,50 €	0160
Entre 9 a 15 mm	3,70 €	0161
ENCADERNAÇÕES DE ARGOLAS		
Pequenas (até 8mm)	1,50 €	0162
Médias (de 8 a 18 mm)	2,50 €	0163
Grandes (de 19 a 50 mm)	3,50 €	0164
Grandes (> de 50 mm)	4,50 €	0165
ENCADERNAÇÕES DE BAGUETES		
Pequenas (até 8 mm)	1,50 €	0166
Médias (de 8 a 18 mm)	2,50 €	0167
Grandes (de 19 a 50 mm)	3,50 €	0168
Grandes (> de 50 mm)	4,50 €	0169
ARTIGOS EPGE		
Blocos A4	1,00 €	0043
Blocos A5	0,50 €	0047
Material Didático - T-shirt	3,00 €	0709



REQUERIMENTO – COLABORADORES(AS)

Exmo.(a) Senhor(a)
Diretor(a) da Escola Profissional Gustave Eiffel
Pólo/Escola do(a) _____

(a) _____, N.º _____
com a categoria de _____, portador(a) do Cartão de Cidadão
n.º (indicar os 4 dígitos adicionais) _____ válido até ____ / ____ / _____,
NIF n.º _____, NISS n.º _____, requer a V. Exa. se digne
mandar emitir-lhe:

- Declaração de Tempo de Serviço – (p. ex. CP e CEF)
- Declaração Comprovativa de Experiência Formativa – (p. ex. APZ)
- Declaração de Horas Prestadas – (p. ex. Centro Qualifica)
- Decorrido entre: ____ / ____ / ____ e ____ / ____ / ____
- (b) _____

A declaração requerida destina-se a _____

Declaro sob compromisso de honra que o referido serviço Foi (entregar comprovativo) / Não Foi (assinale com X a opção correta) prestado em regime de acumulação com estabelecimentos de ensino público.

_____, ____ de _____ de 20____

O(A) Requerente

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS ACADÉMICOS

Informação:		Fatura/Recibo n.º:
1.ª Via <input type="checkbox"/>		
2.ª Via ou mais <input type="checkbox"/>		
Assinatura: _____	Emitido em: ____ / ____ / ____	

(a) Nome do(a) colaborador(a).

(b) Descrição de outras situações não previstas nos números anteriores.

Mod. 20/R.H.



REQUERIMENTO – ALUNOS(AS)/FORMANDOS(AS)

Exmo.(a) Senhor(a)
Diretor(a) da Escola Profissional Gustave Eiffel
Pólo/Escola do(a) _____

(a) _____,
portador(a) do Cartão de Cidadão n.º (indicar os 4 dígitos adicionais) _____
válido até ____ / ____ / _____, NIF n.º _____, telefone n.º _____,
e-mail _____ que frequentou /
concluiu (assinale com X a opção correta) o Curso _____,
no ano letivo de ____ / _____, na Turma _____, com o número _____, vem requerer os
seguintes documentos:

- Certificado de Qualificações (apenas se concluiu o curso)
- Diploma (apenas se concluiu o curso)
- Certidão de Frequência (caso não tenha concluído o curso)
- Certificado de Qualificações – Parcial
- Declaração/Certidão de (b) _____

A certidão/declaração requerida destina-se a _____

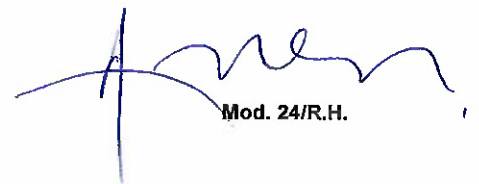
_____ de _____ de 20____

O(A) Requerente

A PREENCHER PELOS SERVIÇOS ACADÉMICOS

Informação: 1.ª Via <input type="checkbox"/> 2.ª Via ou mais <input type="checkbox"/> Assinatura: _____	Fatura/Recibo n.º: Emitido em: ____ / ____ / ____
---	---

- (a) Nome do(a) aluno(a)/formando(a).
(b) Descrição de outras situações não previstas nos números anteriores.


Mod. 24/R.H.